



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE BRAGANÇA PAULISTA

**ATA DA 1ª SESSÃO SEMANAL DA COMISSÃO DE
FINANÇAS, ORÇAMENTO, OBRAS, SERVIÇOS
PÚBLICOS E DESENVOLVIMENTO URBANO – CFO
DATA DE REALIZAÇÃO: 7 DE FEVEREIRO DE 2023**

Às 9h03 do dia 7 de fevereiro de 2023, no Auditório Vereador José Nantala Bádue da Câmara Municipal da Estância de Bragança Paulista, localizada na Praça Hafiz Abi Chedid nº 125, com a presença dos vereadores Tião do Fórum, vice-presidente, Camila Marino da Saúde e Sidiney Guedes, membros, foram declarados abertos, sob a presidência do primeiro, os trabalhos da 1ª sessão da Comissão de Finanças, Orçamento, Obras, Serviços Públicos e Desenvolvimento Urbano no exercício. Os vereadores Fabiana Alessandri e Fábio Nascimento estiveram ausentes. Foi cumprida a seguinte pauta: **1 Deliberação de atas de sessões anteriores:** Foi aprovada por unanimidade, sem manifestações, a ata da 44ª sessão semanal desta comissão, realizada em 29 de novembro de 2022; **2 Análise de matérias em trâmite:** **2.1 Em regime especial, com prazo do relator até 16/02/2023 e da comissão até 26/02/2023:** **2.1.1 PROJETO DE EMENDA A LOM Nº 03/2022**, do Executivo Municipal, que altera a redação do parágrafo único do artigo 109 da Lei Orgânica do Município de Bragança Paulista/SP. *(Permite a contratação por prazo determinado, pelo período máximo de dois anos, para os empregos da área da educação, quando não houver possibilidade através de concurso público)*. A vereadora **Camila Marino da Saúde** foi designada como relatora da matéria; **2.2 Em regime ordinário, com prazo do relator até 1º/02/2023 e da comissão até 9/02/2023:** **2.2.1 PROJETO DE LEI Nº 57/2022**, do vereador Ismael Brasilino, que estabelece a obrigatoriedade dos estabelecimentos de saúde do Município fixarem, em lugar visível, a lista dos médicos plantonistas. O parecer pela rejeição do relator **Sidiney Guedes** foi aprovado por unanimidade pelos edis presentes. Na discussão, a vereadora **Camila Marino da Saúde** disse que mais uma vez esse projeto volta à pauta, que a divulgação da lista de médicos já é um padrão do Ministério da Saúde e do Protocolo de Manchester e que o proposto pelo autor já vem sendo praticado há mais de 15 anos em todo o Brasil. Reforçou que todas as unidades de pronto atendimento e pronto-socorro do Município dispõem de mural com a escala dos plantonistas e disse que as pessoas precisam se inteirar mais sobre esses assuntos para que os vereadores não fiquem perdendo tempo. Por fim, parabenizou o relator pelo parecer. O vereador **Sidiney Guedes** agradeceu à colega e contou que teve a oportunidade de visitar os postos de saúde e as unidades de pronto atendimento do Município e que a lista dos médicos plantonistas já vem sendo fixada na recepção, então não há necessidade dessa lei. Disse esperar que essa matéria não retorne mais à pauta e lembrou que o mesmo projeto já foi protocolado no mandato passado. Novamente com a palavra, a vereadora

Camila Marino da Saúde registrou que no Complexo Hospitalar Santa Casa o quadro com o nome dos três médicos plantonistas, do responsável técnico e da enfermeira que faz a triagem é fixado atrás da recepção e sugeriu que o relator encaminhe seu parecer ao autor da matéria; **3 Recebimento de matérias para designação de relatoria e notificação de prazos para emissão de parecer:** não constaram matérias; **4 Correspondências recebidas:** **4.1 Balançetes Orçamentários da Câmara Municipal** referentes aos meses de novembro e dezembro de 2022; **4.2 Ofício da Secretaria Municipal de Finanças,** solicitando espaço na próxima sessão da CFO para a realização de audiência pública sobre as metas fiscais do 3º quadrimestre de 2022; **5 Outros assuntos de competência da comissão:** O vereador **Sidiney Guedes** sugeriu a retomada das visitas às obras em execução no município e disse que o assunto deve ser tratado na próxima sessão, com a presença de todos os edis. A vereadora **Camila Marino da Saúde** propôs que as visitas sejam realizadas quinzenalmente e pediu à assessoria para providenciar uma lista com os locais a serem visitados, para deliberação na próxima semana; **6 Encerramento:** Nada mais tendo sido tratado, os trabalhos desta sessão foram encerrados às 9h10, ficando os vereadores convocados para a 2ª sessão da CFO no exercício, a ser realizada neste auditório em 14 de fevereiro de 2023, a partir das 9h. De tudo quanto houve, eu, Gláucia Cesila Gláucia Mariana Cesila Ferreira, Assistente de Gestão Legislativa, lavrei a presente ata, revisada por Marcelo Martins, Marcelo Martins, Especialista em Gestão Legislativa, que, lida e considerada conforme, vai assinada pelos integrantes da comissão. Os pronunciamentos constam, na íntegra, dos serviços de gravação da Câmara Municipal, como arquivo permanente. Assessoraram os trabalhos desta sessão os servidores Gláucia Mariana Cesila Ferreira, do Departamento Legislativo, e Beatriz Prado Noisette, do Departamento de Comunicação Institucional. O assessor de vereador Paulo de Lima também esteve presente. Casa do Poder Legislativo, 10 de fevereiro de 2023.


TIÃO DO FÓRUM
Vice-presidente


CAMILA MARINO DA SAÚDE
Membro


SIDINEY GUEDES
Membro